

ALAPÍTÓ OKIRAT

*módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg
(A módosítás dőlt betűvel szedett szövegrész)*

Tóth Lajos alapító a múzeumügy melletti – egész életét végig kísérő – elkötelezettsége, valamint a Herman Ottó Múzeummal való személyes kapcsolatok okán, Alapítványt hoz létre. Az Alapítvány az elismerések évenkénti odaítélésével nyújt támogatást, mely céltól vezérelve az okirat I. pontjában megjelölt alapító az 1959. évi IV. törvény (polgári Törvénykönyv) 74/A.§-74/G. és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI .tv alapján határozatlan időre szólóan jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú szervezetként működő

a l a p í t v á n y t

hoz létre az alább leírt feltételek szerint:

I.

Az alapító és adatai

Név: Tóth Lajos Lakcím: 3910. Tokaj, Óvári u.52.

II.

Az alapítvány neve és székhelye, időtartama:

Az alapítvány neve: ***Éva Alapítvány***

Az alapítvány székhelye: **3529. Miskolc, Görgey A. u.28.**

Az alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

Az alapítvány nyílt, ahhoz bárki csatlakozhat az alapítványi feltételek elfogadása esetén és önálló jogi személy. Az alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásit bárki igénybe veheti. *Szolgáltatásait(pályázati kiírásokat) az Észak-magyarország c. napilapban és egyidejűleg a székhelyén kifüggesztett hirdetőtáblán hozza nyilvánosságra.*

Az alapítványi díjakat a minden naptári év december 15-ig megtartandó Múzeumi Napok keretében a Kuratórium által arra méltónak tartott magánszemély kapja egy meghatározott pénzösszeg és egy, Tóth Lajosné Szegedi Évát ábrázoló emlékplakett átadásával.

A díj megosztva, több magánszemélyt is megilleshet a Kuratórium döntése alapján.

III.

Az alapítvány célja

Kiemelkedő, nemzetközi szinten is figyelmet keltő, a múzeumi tevékenység körébe tartozó, új, tudományos, és muzeológiai eredmények elérésének támogatása, valamint kiemelkedő életművek alkalmi elismerése Közép-kelet Európa északi, többségében a magyarok által lakott területén működő magánszemélyeknek.

Az e fejezetben kitűzött célok, feladatok megvalósítása közhasznú tevékenység, és a 1997. évi CLVI. tv. 26.§.c) pontjában felsoroltak fogalmának felel meg az alábbiak szerint:

3. „tudományos tevékenység, kutatás”
5. „kulturális tevékenység”,
6. „kulturális örökség megóvása”,
7. „műemlékvédelem”.

IV.

Az alapítvány vagyona, a vagyon felhasználása, kezelése

Az alapítvány gazdálkodásának alapját az alapítvány vagyona képezi, amely induló vagyonból, törzsvagyonból, az alapítványhoz csatlakozó által nyújtott vagyonból, valamint a gazdálkodás eredményeként jelentkező vagyonból áll.

Az alapítvány céljára rendelt induló vagyont az alapítók a következők szerint biztosítják: Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

1.) Induló vagyon: az alapító 5.231.000.-Ft azaz Ötmillió-kettőszázharmincegyezer forint készpénzt bocsátott az alapítvány rendelkezésére akként, hogy az Alapító Okirat aláírásakor azt az alapítvány részére nyitandó letéti számlára befizetett az alábbiak szerint:

-Tóth Lajos	alapító	5.231.000.-Ft
-------------	---------	---------------

2.)Az induló vagyonból törzsvagyon: 5.000.000.-Ft készpénzösszeg.

Az alapítvány a működés folyamatossága biztosítására törzsvagyont képez. A törzsvagyon az alapítványi vagyonon belül olyan alap, melynek csak a hozadéka használható fel.

3.) A törzsvagyon feletti rész az alapítványi működési céljaira közvetlenül felhasználható, az alábbiak szerint:

- az induló vagyonból erre a célra befizetett 231.000.-Ft

- a lekötött törzsvagyon mindenkori kamata,

- a csatlakozói adományok.

4./ Az alapítvány közhasznú céljának megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet- korlátlan felelősséggel nem járó-vállalkozói tevékenységet.

5./ Az alapítvány céljára közvetlenül fel nem használható adományokat ellenérték fejében értékesíteni kell. Az értékesítés során befolyt összeg az adományozó rendelkezésének megfelelően kell az alapítvány vagyonában elhelyezni.

6./ Az alapítvány nyílt, ahhoz bármely belföldi és külföldi természetes személy vagy jogi személy pénzbeli, természetbeni adománnyal, vagyon rendeléssel csatlakozhat. Az adomány elfogadásáról a kuratórium dönt.

7./ Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, a pártoknak anyagi támogatást sem nyújt.

8./ Az alapítvány kizárólag az alapító okiratban meghatározott alapítói célokra fordíthatja az erre a célra rendelkezésére álló mindenkori összeget. Abban az esetben, ha egy naptári évben az alapítványi céloknak megfelelően nem lehet az elismeréseket kiosztani, az a következő év gazdálkodásához számítandó össze.

9./ Az alapítvány elkülönítetten tartja nyilván az alapítvány cél szerinti tevékenységéből, ill. a vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait a számvitelre, ügyvitelre és könyvvizetésre vonatkozó hatályos szabályok betartásával.

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem az alapító okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

VI.

Az alapítvány szervezete

1./ Az alapítvány vagyonával kapcsolatos jogokat a Kuratórium gyakorolja, amely az alapítvány kezelő, képviselő és egyben legfőbb döntéshozó szerve.

A Kuratórium tevékenységét és az alapítvány gazdálkodását az Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

2./ A Kuratórium 9 (kilenc) tagból áll. A Kuratórium tagjait az alapító kéri fel.

A Kuratórium elnökének és tagjainak megbízatása 5 éves időtartamú.

A felkért tag elfogadó nyilatkozat aláírása után válik a Kuratórium tagjává.

A kuratóriumi tagság bármely okból történő megszűnése esetén az alapítók 30 napon belül új tagot kérnek fel a nevezett tisztség betöltésére.

A Kuratórium elnökének vagy tagjainak felkérése során az 1997. évi CLVI.tv. 7-9.§-ában foglaltak betartása kötelező.

A Kuratórium első 9 tagja a következő személyekből áll:

A Kuratórium elnöke :a B.A.Z. Megyei Múzeumi Igazgatóság mindenkori Igazgatója.

Alapító Okirat aláírásakor: **Dr. habil Veres László**

Megyei múzeumigazgató

Lakcím: 3527. Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u.13.

l/15.

A Kuratórium tagjai : a kassai múzeum mindenkori igazgatója

Alapító Okirat aláírásakor: **Ph.Dr. Pollák Róbert**

Múzeumigazgató

Lakcím: o2ool Kosice, kpt. Naletku 9. Szlovákia

a rozsnyói múzeum mindenkori igazgatója

Alapító Okirat aláírásakor : **Csobádi József** múzeumigazgató

Lakcím: 04801 Roznava, Kvetná u.2. Szlovákia

Tóthné Kódor Edit :B.A.Z. Megyei Múzeum Igazgatóság

Gazdasági igazgatója

Lakcím: 3528. Miskolc, Temes u.21.sz.

Dr. Bakti Barnusné Dr. Hellebrandt Magdolna nyd. régész

Lakcím: 3534. Miskolc, Benedek u.15. I/2.sz.

Tóth Lajos az alapító képviselőjében

Lakcím 3910. Tokaj, Óvári u.52.

Kováts Tibor nyg. főrestaurátor

Lakcím: 3525. Miskolc, Vologda u. 16.fsz.3.

Lindák Eszter

Lakcím: Miskolc, Ládi telep 14.I/3.

Ronyecz Lívía

Lakcím:3532. Miskolc, Daru.u.1.

3./ A Kuratórium gazdálkodik az alapítvány vagyonával, ennek keretében gondoskodik az alapítványi vagyon rendeltetésszerű felhasználásáról, annak gyarapításáról.

4./ A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Kuratórium ügyrendjének megállapítása
- az alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása, amely nem ellenkezhetsz a mindenkor hatályos jogszabályi előírásokkal és az Alapító Okiratban rögzített szabályokkal.
- a gazdasági ügyekkel foglalkozó ügyintéző megbízása
- az alapítvány éves gazdálkodási tervének megállapítása és mérlegének elfogadása
- döntés a törzsvagyon bővítéséről, más alapok létrehozásáról
- döntés az alapítvány vállalkozási elveiről
- az alapítvány tevékenységéről szóló éves beszámoló elfogadása
- a közhasznúsági jelentés elfogadása.

5./ A Kuratórium működése:

- a) A Kuratórium üléseit szükség szerint tartja, de évente legalább két alkalommal köteles ülést tartani. A kuratórium ülései nyilvánosak. Az üléseket olyan időpontban kell megtartani, hogy az évente december hónapban esedékes díjazásokat az arra érdemes személyeknek megfelelő formában át lehessen adni, valamint a mérleg és az éves beszámoló elfogadására megfelelő határidőben sor kerülhessen.
- b) Az ülés összehívása: Az ülést a Kuratórium elnöke- akadályoztatása esetén az által erre felhatalmazott kuratóriumi tag- hívja össze.
- c) Jogosult továbbá legalább 4 kuratóriumi tag is összehívni az ülést, ha ilyen irányú írásban benyújtott és megindokolt kérelmüket a Kuratórium elnöke 15 napon belül nem teljesíti. Az ülést a Felügyelő Bizottság ilyen irányú indítványára az elnök köteles összehívni 15 napon belül és a VI. fejezet 12.8. pontja szerinti esetben. Ha ennek az elnök nem tenne eleget, az ülést az Felügyelő Bizottság maga is jogosult összehívni. A Kuratórium rendkívüli ülésének összehívását az ok és a cél megjelölésével az alapító is kezdeményezheti az elnöknél.

- d) A tagok részére a meghívót legalább 8 nappal az ülés előtt el kell küldeni. A meghívás történhet ajánlott levélben, telex, fax útján, rendkívüli esetben telefonon vagy e-mail-en. A meghívóban fel kell tüntetni az ülés helyét és idejét, az ülésen megtárgyalásra kerülő napirendi pontokat. Írásban mellékelni kell azokat a legfontosabb adatokat, amelyek egyes kérdésekben a tag érdemi tájékoztatását szolgálják. A Kuratórium rendkívüli üléseit, melyet bármely tag kezdeményezhet az ok pontos megjelölésével, az elnök a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belüli időpontra köteles összehívni.
- e) A Kuratórium üléseire az Felügyelő Bizottság tagjait is meg kell hívni, akik az ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt.
- f) A Kuratórium határozatképes, ha az ülésen legalább 6 tag jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést 15 napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.
- g) A Kuratórium határozatait általában a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbséggel hozott határozatával hozza. A mérleg és az éves beszámoló elfogadásához a jelen lévők legalább 2/3-os többsége szükséges. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Szavazni csak személyesen lehet, minden tagot egy szavazat illet meg.
- h) A Kuratórium határozatának meghozatalában nem vehet részt az a tag, aki vagy amely közeli hozzátartozója a Ptk. 685.§ b) pont, vagy élettársa a határozat alapján
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben
 - részesül, ill. a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Jelen pont értelmezése tekintetében egyebekben az 1997. évi CLVI. tv. 8.§-ában foglaltak az irányadók.
- i) Nem lehet két évig a Kuratórium elnöke és tagja aki más megszűnt, olyan közhasznú szervezetnél töltött be, annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig.
- j) vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozást nem egyenlített ki.

7./ A Kuratórium elnökének és tagjainak díjazás nem jár, de a tagság ellátásával kapcsolatos közvetlenül felmerült igazolt költségeket részükre az Alapítvány megtérítheti.

A Kuratórium elnöke és tagjai kötelesek a Kuratóriumnak írásban előzetes tájékoztatást adni arról, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betöltenek.

8./ Az ülésen jegyzőkönyvet kell vezetni, amely tartalmazza az ülés helyét, idejét, a jelenlévők nevét és tisztségét, a napirendi pontokat, a határozatképeség megállapításához szükséges adatokat. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ott elhangzottak tartalmi lényegét, a hozzászólásokat, válaszokat, valamint a Kuratórium határozatait. A jegyzőkönyvet a Kuratórium elnöke(levezető elnök), valamint a jegyzőkönyv vezetője írja alá.

9./A kuratóriumi tisztség megszűnik a kuratóriumi tagság megszűnésével, vagy a határozott időtartam lejártával.

10./ A kuratóriumi tagság megszűnik:

- Az alapítvány megszűnésével
- a kuratóriumi tag halálával
- lemondással
- az alapítók általi indokolt visszahívással.

11./ A Kuratórium határozatai:

- 11.1. A Kuratórium határozatait az elnök írja alá, a határozatokat a Határozatok Könyvében kell időrendi sorrendben nyilvántartani. A Határozatok Könyve a döntés tartalmát is rögzíti.
- 11.2. A Határozatok Könyve a határozatok nyilvántartását tartalmazza, nevezetesen: a döntéshozó megjelölését, a döntés időpontját, személyi, területi és időbeli hatályát, a döntésben résztvevő kuratóriumi tagok felsorolását annak megjelölésével, hogy ki szavazott a határozat mellett, illetve tartózkodott a szavazástól.
- 11.3. A Kuratórium döntéseit-az elnök, vagy az általa megbízott személy útján- a határozat egyidejű megküldésével közli a Kuratórium azon tagjaival, akik az ülésen nem vettek részt, valamint azokkal, akikre a döntés közvetlenül kihat. A Kuratórium valamennyi döntését nyilvánosságra köteles hozni. A helyi sajtóban történő megjelentetés útján.
- 11.4. A Kuratórium külön nyilvántartást köteles vezetni az alapítványhoz csatlakozó személyekről és az általuk nyújtott adományokról.
- 11.5. A Kuratórium döntéseit annak tagjai és bárki más korlátozás nélkül megtekinthetik minden hétköznap 8 órától 14 óráig az alapítvány székhelyén, azokról kivonatot, másolatot kérhetnek. A Kuratóriumnak az alapítvány közhasznú működésével összefüggő iratai, döntései nyilvánosak, *azokba bárki betekinthez*. Az alapítvány egyéb működésével összefüggő döntésekbe és iratokba történő betekintésről az elnök határoz.
- 11.6. Az alapítvány éves beszámolójából a közhasznú tevékenységével összefüggő részt, *a teljes éves beszámolót és a közhasznú jelentést teljes terjedelmében a Kuratórium elnöke útján nyilvánosságra hozza*. Ennek módja: az alapítvány székhelyén hirdetőtáblán történő kifüggesztés ,és egyidejűleg a helyi sajtóban történő megjelentetés: *Észak:magyarország című napilapban*.
- 11.7. A Kuratórium valamennyi döntését nyilvánosságra köteles hozni a helyi sajtóban történő megjelentetés útján.

12./ Az Felügyelő Bizottság:

- 12.1. Az Felügyelő Bizottság 3 tagú, tagjait az alapító jelöli ki. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 3 éves időtartamú. A Felügyelő Bizottság elnökének vagy tagjainak felkérése során az 1997. évi CLVI.tv. 7-9.§-ában foglaltak betartása kötelező.

12.2. Az első Felügyelő Bizottság tagjai:

<i>Név:</i>	<i>Lakcím:</i>
Dr. Székely Péter	3529. Miskolc, Eszterházy u.13.sz.
Dr. Viga Gyula	3524. Miskolc, Mednyánszky u. 3.I/2.sz.
Dr. Kárpáti László	3516. Miskolc, Bacsinszky A.u.26.

12.3. A Felügyelő Bizottság tagjai közül elnököt választ.

12.4. A Felügyelő Bizottság feladata:

- az alapítvány gazdálkodásának ellenőrzése
- e mérleg és beszámoló ellenőrzése
- a könyvelés, pénzügyi nyilvántartások szabályszerűségének ellenőrzése
- javaslattétel az esetleges szabálytalanságok megszüntetésére.

12.5. Az Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása a megbízás időtartamának elteltével, a tag halálával, lemondással, vagy az alapító indokolt döntésén alapuló visszahívással szűnik meg.

12.6. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. Ülésein legalább 2 tag jelenléte szükséges évente legalább két alkalommal ülésezik.

12.7. A Felügyelő Bizottság ellenőrző tevékenysége folytán a Kuratórium tagjaitól, a gazdasági ügyintézőjétől jelentést, tájékoztatást, felvilágosítást kérhet. Az alapítvány könyveibe, irataiba betekintést nyerhet, azokat megvizsgálhatja.

12.8. A Felügyelő Bizottság súlyos jogszabálysértés, az alapítvány érdekeit súlyosan sértő, vagy a kuratórium tagok felelősségét megalapozó tény, körülmény tudomásra jutása, észlelése, megállapítása esetén jogosult a Kuratórium ülésének összehívását kezdeményezni.

12.9. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja aki az alapítvánnyal aki :
A vezető szerv elnöke vagy tagja, az alapítvánnyal a megbízatásán kívül megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül, - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve az előbb felsorolt személyeknek a Ptk. 685.§b) pontjában felsorolt hozzátartozója vagy élettársa.

VII.**Az alapítvány képviselése**

Az alapítványt harmadik személyekkel szemben, jogügyleteknél, hatóságok vagy bíróságok előtt a Kuratórium elnöke és még egy kuratóriumi tag képviseli: Tóthné Kódor Edit, vagy Tóth Lajos . A képviselési jog együttes.

A bankszámla feletti rendelkezéshez két személy együttes aláírása szükséges, az egyik aláíró a Kuratórium elnöke, a másik aláíró egy kuratóriumi tag Tóthné Kódor Edit, vagy Tóth Lajos..

VIII.**Vegyes rendelkezések**

1./ Az alapítvány megszűnik, ha a célja már nem valósítható meg, vagy jogerős bírói ítélet megszüntette.

2./ Az alapítvány megszűnése esetén a megszűnés időpontjában meglévő vagyont a következőkre kell fordítani:

- az alapítványi vagyont a hitelezők kielégítése után az alapítók kötelesek az alapítványéhoz hasonló célra fordítani.
- az alapítvány iratait az illetékes szerv részére kell átadni.
- jogerős bírói döntés esetében a bíróság dönt az alapítványi vagyon sorsáról.

3./ Az alapítvány a bíróság által történő nyilvántartással jön létre.

4./ Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv előírásai, az 1997. évi CLVI.tv. valamint az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló hatályos jogszabályok az irányadók.

Miskolc, 2009. május 27.

Tóth Lajos
Alapító